

VLS - Weiterbildungen Frühjahr/Herbst 2011

Grund- und Weiterbildungskurse für die öffentliche Liegenschaftsverwaltung



Der **VLS** bietet in Zusammenarbeit mit der **ZHAW** Grund- und Weiterbildung zur Unterstützung, Optimierung und Professionalisierung der Verwaltung öffentlicher Liegenschaften an.



Zielpublikum:

- Mitarbeiter der öffentlichen Liegenschaftsverwaltung
- Verwaltungsmitarbeiter benachbarter/involvierter Abteilungen
- Behördenmitglieder mit Liegenschaftsverantwortung
- Interessierte Fachkreise im Bereich der Liegenschaftsverwaltung

Ziele

- Kenntnisse über die öffentliche Verwaltung und Schnittstellen zur Liegenschaftenverwaltung
- Kenntnisse zum Aufbau, zur Organisation sowie zum Leistungsumfang und zur Ressourcenplanung der Liegenschaftenabteilung
- Grundwissen über das ganzheitliche Facility Management
- Wissen zur Entwicklung einer nachhaltigen Liegenschaftenstrategie und mehrjährigen Finanzplanung
- Kenntnisse über die Durchführung eines Bauvorhabens von der Entwicklung bis zum Betrieb
- Grundkenntnisse im öffentlichen Beschaffungswesen, dem Vertragswesen, dem Mietrecht und schützenswerte Bauten

Referenten

- Dr. Dominik Egli, School of Management and Law, ZHAW IVM, stv. Institutsleitung
Teilmodule 1.1 / 1.2
- Prof. Markus Hubbuch, Dipl. Ing. ETH/SIA, Life Sciences und Facility Management, ZHAW
Teilmodule 2.3 / 2.4
- Rudolf Ernst, Master of Arts ETH, Life Sciences und Facility Management, ZHAW
Teilmodule 2.1 / 2.2 / 2.5 / 3.1
- Heinz Bernegger, Life Sciences und Facility Management ZHAW
Teilmodul 3.2
- Heinz Pantli, Ibird-Altbau AG, Winterthur
Teilmodul 3.6
- Martin S. Frey, Dipl. Arch. ETH/SIA, Comunas GmbH und
Luzius Guetg, Dipl. Arch. HTL/STV, Leiter Liegenschaften Adliswil
Teilmodule 1.3 / 1.4 / 1.5 / 3.3 / 4.1 / 4.2
- Peter M. Krause Rechtsanwalt & Dozent, Master of Laws, LL.M. (USA) Zürich
Teilmodule 4.6 / 4.7
- Kantonale Baudirektion Zürich (evt. VLS, def. Zusage ausstehend)
Teilmodule 3.4 / 3.5 / 4.3 / 4.4
- Petra Luchsinger, lic.iur., RA, juristische Sekretärin Baudirektion des Kantons Zürich
Teilmodul 4.5

Termine/Zeit

- Frühjahrsmodule: 30.+31. Mai und 6.+7. Juni, jeweils 8.30 bis 16.30 Uhr
- Herbstmodule: 15.+16. September und 29.+30. September, jeweils 8.30 bis 16.30 Uhr

Ort

Technopark, Technoparkstrasse 1, 8005 Zürich

Weitere Infos: www.technopark.ch

Lageplan und Wegbeschreibung: http://www.technopark.ch/pdf/lageplan_d.pdf

Kosten

Die Kurse werden in zwei Blöcken zu je zwei Modultagen angeboten. Dabei kann zwischen Frühjahrs- und Herbstmodul gewählt (gemischt) werden.

Kosten beim Besuch von zwei Modultagen: CHF 980.--

" vier Modultagen: CHF 1'920.--

Mitglieder des VLS erhalten eine Kostenreduktion von CHF 25.-- pro Modultag

Mit gleichzeitiger Anmeldung zur VLS-Mitgliedschaft wird die Kostenreduktion ebenfalls angerechnet.

Anmeldung

Schriftlich mit beiliegendem Anmeldeformular oder unter www.liegenschaftenschweiz.ch

Anmeldung zur VLS-Mitgliedschaft: www.liegenschaftenschweiz.ch

Kontakt/Sekretariat

Verband Liegenschaften Schweiz

c/o Martin S. Frey, Rietpark 24, 8606 Greifensee

Tel. 044 940 40 00 info@liegenschaftenschweiz.org

Modul 1 Liegenschaftenverwaltung und Organisation öffentliche Verwaltung

- Teilmodul 1.1 **Die öffentliche Verwaltung**
Überblick und Hauptaufgaben, Gemeinderecht, Personalrecht
- Teilmodul 1.2 **Organisation und Struktur der Liegenschaftenverwaltung**
Struktur Behörde/Verwaltung, Position innerhalb der Gesamtverwaltung
- Teilmodul 1.3 **Leistungen der Liegenschaftenverwaltung und Aufbau der Organisation**
Jahresablaufplanung, Dauer- und Temporärleistungen, Leistungserfassung
- Teilmodul 1.4 **Personalorganisation, Ressourcenplanung**
Ermittlung des Personalbedarfs, Personalorganisation, Stellenbeschreibungen
- Teilmodul 1.5 **Ganzheitliches Ablagesystem für die Liegenschaftenverwaltung**
Ablagesystem über alle Tätigkeitsbereiche und Lebenszyklen der Liegenschaften

Nach dem **Modul 1** sind die Teilnehmenden in der Lage:

- die Prozesse und die Organisation der gesamten öffentlichen Verwaltung und die Schnittstellen zur Liegenschaftenverwaltung zu erkennen.
- sämtliche Leistungen in der Liegenschaftenverwaltung zu erfassen.
- die erforderlichen Personalressourcen für die Liegenschaftenabteilung zu ermitteln und verifizieren.
- eine Ausschreibung für eine spezifische Beratung/Unterstützung für den Aufbau der Liegenschaftenverwaltung ihrer Gemeinde zu planen.
- die Ablage in ihrer Liegenschaftenabteilung über alle Leistungsbereiche zu organisieren.

Modul 2 Facility Management und Liegenschaftsbewirtschaftung

- Teilmodul 2.1 **Grundlagen Facilitymanagement**
Begriffe, Normen und Richtlinien sowie Nutzen des FM für die Gemeinde
- Teilmodul 2.2 **Strategische Facilitymanagement-Entscheidungen**
Kerngeschäfte der Gemeinde, Supportleistungen, FM-Services
- Teilmodul 2.3 **Prozesse der Gebäudebewirtschaftung**
Gebäudeinstandhaltung, Unterhaltsarbeiten, Bewirtschaftung Miet-/Pachtobjekte
- Teilmodul 2.4 **Organisation der Gebäudebewirtschaftung als Fallbeispiel**
Organisationsmodelle, Gebäudebewirtschaftung, Hauswartung
- Teilmodul 2.5 **Tools und Werkzeuge**
Bedürfnisse/Anforderungen/Rahmenbedingungen, IT-Lösungen (CAFM etc.)

Nach dem **Modul 2** sind die Teilnehmenden in der Lage:

- die Bedürfnisse für eine effiziente Liegenschaftenverwaltung zu formulieren.
- die Prozesse und die Organisation der Bewirtschaftung aufzuzeigen.
- den Nutzen möglicher Werkzeuge abzuschätzen.
- strategische FM-Entscheidungen vorzubereiten.

Modul 3 Portfoliomanagement

- Teilmodul 3.1 **Liegenschaften zur Unterstützung der Kerngeschäfte der Gemeinden**
Bedürfnisse an die Liegenschaften, Besitz-/Nutzverhältnisse (Eigentum, Miete, PPP etc.)
- Teilmodul 3.2 **Nachhaltige Gemeindeentwicklung**
Nachhaltige Gemeindeentwicklung, Labels, Vorgehen und Prozesse
- Teilmodul 3.3 **Portfoliomanagement, Unterhalts- und Investitionsplanung**
Entwicklung einer nachhaltigen Liegenschaftenstrategie, nachhaltige Unterhaltsplanung
- Teilmodul 3.4 **Entwicklung eines Bauvorhabens, (zielgerichtete Projektentwicklung)**
Bestandes- und Bedarfsanalyse, Prüfung der Machbarkeit
- Teilmodul 3.5 **Bestandes- und Eigentumsänderungen**
Kauf/Verkauf von Liegenschaften, Investorenausschreibungen, Regelung Dienstbarkeiten
- Teilmodul 3.6 **Denkmalpflege, Inventare schützenswerter Bauten**
Umbang mit denkmalgeschützten Bauten, Bedeutung der Inventare

Nach dem **Modul 3** sind die Teilnehmenden in der Lage:

- den Liegenschaftenbestand und Unterhaltsbedarf kritisch zu hinterfragen und zu werten.
- die Grundlagen für das Portfoliomanagement und die Unterhaltsplanung bereitzustellen.
- eine längerfristige Liegenschaftenstrategie und Finanzplanung zu entwickeln.
- Aspekte der Nachhaltigkeit zu erkennen und erforderliche Massnahmen einzuleiten.
- Bestandes- und Eigentumsänderungen sowie Regelungen von Dienstbarkeiten durchzuführen.

Modul 4 Entwickeln, Projektieren und Realisieren von Bauvorhaben

- Teilmodul 4.1 **Bauherrenberatung / Bauherrenvertretung**
Leistungen der Bauherrenberatung, Ausschreibung einer Bauherrenberatung
- Teilmodul 4.2 **Planerevaluation (Projektwettbewerbe etc.)**
gängige Evaluationsverfahren, Organisation und Durchführung
- Teilmodul 4.3 **Ablauf eines Bauvorhabens**
Grundlagen, Phasen und Meilensteine
- Teilmodul 4.4 **Projektierung, Planung und Realisierung eines Bauvorhabens**
Begleitung/Controlling, Grundsätze der Baukostenplanung, Mängelbewirtschaftung
- Teilmodul 4.5 **Submissionsrecht, Durchführung einer öffentlichen Ausschreibung**
Grundsätzliches zur Submissionsverordnung, Ablauf einer Beschaffung
- Teilmodul 4.6 **Vertragswesen**
Vertragsarten, Abschluss von Planer- und Werkverträgen
- Teilmodul 4.7 **Mietrecht, Vermietungen**
Mietverträge, Miet- und Vertragsrecht

Nach dem **Modul 4** sind die Teilnehmenden in der Lage:

- ein Bauvorhaben über alle Phasen zu organisieren und durchzuführen.
- die erforderlichen Leistungen für die Bauherrenberatung zu definieren.
- ein Planerevaluationsverfahren (Wettbewerb) zu organisieren und durchzuführen.
- Probleme und Schwerpunkte im öffentlichen Beschaffungswesen und dem Vertragswesen sowie der Bewirtschaftung und des Mietrechts zu erkennen.